



**LICEO SCIENTIFICO DI STATO
GALILEO GALILEI**
Pescara

Pescara, lì vedi segnatura

Circolare n. 12

ALLA CORTESE ATTENZIONE
STUDENTI E STUDENTESSE
FAMIGLIE

Oggetto: Criteri e modalità per la richiesta di deroghe all'orario di ingresso e uscita per motivi di trasporto – A.S. 2026/2027

Si comunica alle famiglie e agli studenti dell'Istituto che la Scuola agevola la frequenza scolastica per coloro che riscontrano effettive difficoltà con gli orari dei servizi di trasporto. A tal fine, il Liceo riconosce la possibilità di richiedere una deroga massima di 10 minuti sull'orario di ingresso e/o di uscita dalle lezioni, nel rispetto dei seguenti criteri e condizioni:

- la deroga prevista è di massimo 10 minuti in entrata e/o in uscita.
- la deroga è concessa esclusivamente per l'utilizzo dei servizi di trasporto pubblico locale (autobus, treni).

Non saranno prese in considerazione le richieste che rientrano nei seguenti casi:

- o residenti nel comune di Pescara;
- o utilizzo di mezzi di trasporto privati/personali (auto, moto, ciclomotori, ecc.);
- o uscite anticipate relative alla quinta ora di lezione (ore 13:00).

Le istanze, presentate tramite modulo allegato alla presente comunicazione o Registro elettronico, dovranno essere inviate esclusivamente via e-mail all'indirizzo istituzionale: peps03000n@istruzione.it o consegnate in formato cartaceo alla vicepresidenza della sede di appartenenza entro e non oltre il **31 ottobre 2026**.

Documentazione obbligatoria da allegare:

1. Modulo di richiesta compilato e sottoscritto da un genitore (o dallo studente se maggiorenne);
2. Documento di riconoscimento in corso di validità del dichiarante;
3. Documentazione ufficiale degli orari dei mezzi di trasporto pubblico utilizzati (es. prospetto orari ufficiali della linea bus/treno).

Le richieste sprovviste dei documenti indicati o pervenute oltre il termine previsto non potranno essere prese in considerazione.

L'autorizzazione verrà comunicata tramite Registro Elettronico e avrà la durata di un anno scolastico.

Il Dirigente Scolastico
Prof. CARLO CAPPELLO

*Documento informatico firmato digitalmente
ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate,
il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma.*